

**UCHWAŁA NR XXVII/268/2016
RADY MIEJSKIEJ W MIELCU**

z dnia 28 listopada 2016 r.

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Miejskiej Mielec z organizacjami pozarządowymi na rok 2017”

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r. poz. 1817),

**Rada Miejska w Mielcu
uchwala, co następuje:**

§ 1.

Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Miejskiej Mielec z organizacjami pozarządowymi na rok 2017”, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Mielca.

§ 3.

Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisji Ochrony Środowiska, Zdrowia i Spraw Socjalnych.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wiceprzewodniczący Rady
Miejskiej

Bogdan Bieniek

Program współpracy Gminy Miejskiej Mielec z organizacjami pozarządowymi na rok 2017

Rozdział 1 Przepisy ogólne

1. Ilekroć w Programie współpracy Gminy Miejskiej Mielec z organizacjami pozarządowymi na rok 2017 mowa jest o:
 - 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r. poz. 1817),
 - 2) programie - należy przez to rozumieć „Program Współpracy Gminy Miejskiej Mielec z organizacjami pozarządowymi na rok 2017”,
 - 3) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy, działające na terenie miasta Mielca lub na rzecz jego mieszkańców,
 - 4) Prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Mielca,
 - 5) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Miejską Mielec,
 - 6) Radzie Pożytku – należy przez to rozumieć Mielecką Radę Działalności Pożytku Publicznego,
 - 7) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Mielcu,
 - 8) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy,
 - 9) dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.).
2. Program określa cele, zasady, przedmiot, formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne, okres realizacji, sposób realizacji i sposób oceny realizacji programu, informację o wysokości środków przeznaczanych na realizację programu, informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji, a także tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Rozdział 2

Cele Programu

1. Celem głównym programu jest rozwijanie współpracy Gminy z trzecim sektorem w prowadzeniu działań zmierzających do rozwoju Gminy i poprawy jakości życia jej mieszkańców poprzez zwiększenie udziału organizacji pozarządowych w tworzeniu polityk publicznych, wprowadzaniu nowych rozwiązań i realizacji zadań publicznych.
2. Cel główny Programu realizowany jest poprzez następujące cele szczegółowe:
 - 1) Zwiększenie aktywności sektora pozarządowego oraz wzmacnianie pozycji organizacji pozarządowych poprzez:
 - a) zwiększenie zakresu powierzanych i wspieranych zadań publicznych organizacjom pozarządowym,
 - b) wzmocnienie udziału organizacji pozarządowych w procesach tworzenia polityk publicznych dotyczących ich działalności,
 - c) wspieranie zaangażowania organizacji pozarządowych w pozyskiwanie środków na działalność statutową,
 - d) wsparcie integracji organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne,
 - e) zapewnienie odpowiednich środków na realizację zadań publicznych, w ramach możliwości finansowych Gminy,
 - f) współpracę z Radą Pożytku,
 - g) otwartość na rozwój innowacyjnych form działalności organizacji pozarządowych i współpracy z Gminą;
 - 2) Rozwijanie samorządności oraz promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich mieszkańców poprzez:
 - a) współpracę Gminy z ciałami dialogu społecznego tj. Mielecką Radą Seniorów, Młodzieżową Radą Miejską w Mielcu oraz Mielecką Radą Działalności Pożytku Publicznego,
 - b) budowanie partnerstwa pomiędzy samorządem Gminy a trzecim sektorem,
 - c) promowanie wolontariatu oraz wsparcie podmiotów ekonomii społecznej,
 - d) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności organizacji pozarządowych i zwiększenia udziału mieszkańców w organizacjach pozarządowych,
 - e) wzrost świadomości społecznej na temat roli i działalności organizacji pozarządowych;
 - 3) Podniesienie jakości życia mieszkańców poprzez:
 - a) wspieranie działań na rzecz poprawy zdrowia publicznego edukacji oraz ograniczenia problemów społecznych,
 - b) zwiększenie oferty kulturalnej oraz form spędzania czasu wolnego,
 - c) tworzenie warunków sprzyjających podejmowaniu aktywności fizycznej.

Rozdział 3

Zasady współpracy

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie w oparciu o następujące zasady:

- 1) pomocniczości – polegającej na wspieraniu działalności organizacji pozarządowych oraz umożliwianiu im realizacji zadań publicznych;
- 2) suwerenności stron – oznaczającej, że Gmina i organizacje podejmujące współpracę zachowują wzajemną autonomię i niezależność względem siebie;
- 3) partnerstwa – oznaczającego, że strony ustalają zakres współpracy, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych i zadań, wypracowaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach;
- 4) efektywności – w myśl której Gmina wykorzystuje współpracę z organizacjami do efektywnej realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego;
- 6) jawności - zgodnie z którą organy samorządu Gminy udostępniają współpracującym z nimi organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami pozarządowymi.

Rozdział 4

Formy współpracy

1. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w formach:
 - 1) powierzania wykonania zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
 - 2) wspierania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
 - 3) wspierania organizacji pozarządowych ubiegających się o pozyskanie funduszy ze źródeł zewnętrznych poprzez dofinansowanie realizacji zadań publicznych, w ramach których organizacje pozarządowe zobowiązane są ponosić wkład własny;
 - 4) na wniosek organizacji pozarządowej Gmina może zlecić wykonanie realizacji zadania publicznego o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert w trybie art. 19a ustawy.
2. Współpraca pozafinansowa Gminy z organizacjami pozarządowymi w szczególności polega na:
 - 1) wymianie informacji na temat podejmowanych działań i możliwości ich realizacji, w szczególności poprzez stronę www.mielec.pl;
 - 2) konsultowaniu z organizacjami pozarządowymi projektów uchwał i innych rozwiązań mających wpływ na działanie organizacji pozarządowych, na zasadach określonych w przepisach prawa miejscowego;

- 3) konsultowaniu projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych z Radą Pożytku;
 - 4) tworzeniu, w miarę potrzeb, wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz właściwych organów Gminy wraz z określeniem przedmiotu ich działania;
 - 5) zawieraniu umów partnerskich określonych w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2016 r. poz. 383) oraz porozumień albo umów o partnerstwie określonych w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2004-2020 (Dz. U. z 2016 r., poz. 217);
 - 6) pomocy w uzyskaniu lokalu na działalność statutową organizacji pozarządowych;
 - 7) udostępnianiu lokali należących do zasobów Gminy na spotkania organizacji oraz spotkania otwarte oraz umożliwieniu organizacjom pozarządowym realizację przedsięwzięć na terenie miejskich obiektów;
 - 8) inicjowaniu i współorganizowaniu szkoleń, których celem będzie podniesienie sprawności funkcjonowania organizacji pozarządowych;
 - 9) propagowaniu działalności trzeciego sektora poprzez:
 - a) publikowanie na stronie internetowej Urzędu informacji dotyczących organizacji pozarządowych, zawierających m.in. bazę danych o organizacjach, informacje o konkursach ofert, działaniach organizacji,
 - b) sprawowanie patronatu przez władze miasta Mielca nad inicjatywami i projektami organizacji pozarządowych,
 - 10) współpracy z Radą Pożytku;
 - 11) współpracy z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego;
 - 12) udzielaniu rekomendacji organizacjom pozarządowym ubiegającym się o środki spoza budżetu Gminy;
 - 13) stałym, bezpośrednim kontakcie Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia z organizacjami pozarządowymi;
 - 14) współpracy w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł;
 - 15) wsparciu w integrowaniu organizacji pozarządowych.
3. Współpraca finansowa i pozafinansowa z organizacjami pozarządowymi częściowo realizowana będzie także w ramach „Gminnego Programu Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii na 2017 rok”.

Rozdział 5

Zakres przedmiotowy współpracy i priorytetowe zadania publiczne

1. Zakres przedmiotowy współpracy obejmuje zadania publiczne, własne i zlecone, realizowane na rzecz Gminy i jej mieszkańców, wymienione w art. 4 ustawy.
2. Ustala się następujące zadania priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom pozarządowym prowadzącym działalność statutową w dziedzinie:

1) Kultury i oświaty oraz wypoczynku letniego dzieci i młodzieży, w zakresie:

- a) Działań promujących dzieci i młodzież wybitnie uzdolnioną,
- b) Wspierania inicjatyw poprzez przygotowanie i uczestnictwo w wydarzeniach artystycznych,
- c) Prezentacji dorobku stowarzyszeń kulturalnych,
- d) Wspierania pracy twórczej artystów profesjonalnych i twórczości amatorskiej,
- e) Wspierania współpracy artystycznej między miastami i współorganizowanie kontaktów międzynarodowych,
- f) Wspierania działań na rzecz ochrony, poznania i promocji wiedzy o przeszłości i współczesnych walorach kulturowych „małej ojczyzny”,
- g) Działań zapewniających zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży,
- h) Organizacji warsztatów i zajęć pozalekcyjnych rozwijających zainteresowania dzieci i młodzieży, w tym programów integrujących i aktywizujących młodzież,
- i) Organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży,
- j) Edukacji dzieci i młodzieży w zakresie ochrony środowiska,
- k) Podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju tożsamości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- l) Realizacji programów służących aktywizacji i integracji społecznej seniorów, w tym osób samotnych;

2) Upowszechniania kultury fizycznej, sportu i rekreacji, w zakresie:

- a) Organizacji szkolenia dzieci i młodzieży, w tym w klubach sportowych,
- b) Szkolenia i doskonalenia instruktorów, trenerów, organizatorów kultury fizycznej oraz animatorów aktywnego wypoczynku,
- c) Organizacji przygotowań i uczestnictwo w imprezach sportowych,
- d) Promocji sportu dzieci i młodzieży,
- e) Organizacji pozalekcyjnych zajęć sportowych,
- f) Utrzymania i wyposażenia obiektów sportowo-rekreacyjnych,
- g) Działań na rzecz rozwoju dyscyplin sportowych,
- h) Organizacji masowych imprez sportowo-rekreacyjnych,
- i) Propagowania idei olimpijskich,
- j) Działań popularyzujących turystykę kwalifikowaną,
- k) Uczestnictwa zawodników, klubów, i stowarzyszeń sportowych w imprezach i zawodach sportowych o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym,
- l) Organizacji ogólnopolskich, regionalnych i miejskich imprez sportowych, zawodów sportowych oraz ogólnie dostępnych imprez sportowo-rekreacyjnych, realizowanych na terenie Gminy.
- m) Promowanie postaw proobronnych oraz szkolenie młodzieży w zakresie działań związanych z obronnością naszego kraju;

3) Działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami, w zakresie:

- a) Wymiany dzieci, młodzieży oraz seniorów z przedstawicielami innych miast,
- b) Organizacji wspólnych działań, imprez, zawodów sportowych;

4) Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, w zakresie:

- a) Zapewnienia dostępu do dóbr i usług, umożliwiających pełne uczestnictwo i życie społecznym,
- b) Wyrównywania szans osób niepełnosprawnych na wszystkich poziomach edukacji,
- c) Zapewnienia osobom niepełnosprawnym pełnego dostępu do rehabilitacji społecznej, kultury, sportu, rekreacji i turystyki;

5) Pomocy społecznej, w zakresie:

- a) Realizacji programów wychodzenia z bezdomności oraz programów terapeutycznych dla osób bezdomnych,
- b) Realizacji programów pracy socjalnej dla środowisk zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym,
- c) Działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;

6) Działalności na rzecz rodziny i rodzicielstwa;

7) Działalności na rzecz przeciwdziałania uzależnieniom i zjawiskom patologii społecznej, w zakresie:

- a) Realizacji programów profilaktycznych i terapeutycznych dla dzieci i młodzieży zagrożonej patologiami społecznymi, a w szczególności uzależnieniom od środków psychoaktywnych,
- b) Realizacji programów związanych z wychowaniem w trzeźwości i przeciwdziałaniem alkoholizmowi oraz przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie,
- c) Wspierania działalności placówek wsparcia dziennego;

8) Działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w szczególności promocji przedsiębiorczości, w tym ekonomii społecznej, wśród mieszkańców oraz promocji gospodarczej miasta Mielca;

9) Działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w art. 4 pkt 1-32a ustawy;

10) Ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

Rozdział 6
Okres realizacji programu

1. Niniejszy program realizowany będzie od 1 stycznia 2017 do 31 grudnia 2017 r., z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zadania zlecane w drodze otwartego konkursu ofert, wykonywane będą w terminach określonych w warunkach otwartego konkursu ofert na wsparcie i powierzenie realizacji zadań Gminy w 2017 r.

Rozdział 7

Sposób realizacji programu

1. Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych odbywa się na podstawie otwartych konkursów ofert, ogłaszanych przez Prezydenta na zasadach określonych w ustawie.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych Gminy organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które program określa jako zadania priorytetowe.
3. Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert odbywa się na zasadach określonych w ustawie.
4. Złożone oferty, przed przekazaniem do opinii komisji konkursowej, podlegają wstępnej ocenie formalnej przeprowadzonej przez pracownika odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami pozarządowymi.
5. Decyzję o wyborze ofert wyłonionych przez komisję konkursową i udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent w drodze zarządzenia.
6. Zarządzenie Prezydenta jest podstawą do zawarcia przez upoważnionych przedstawicieli stron podejmujących współpracę, pisemnych umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenia.
7. Wyniki konkursu są publikowane na stronie internetowej Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu.
8. Dotacje przekazane na podstawie umów nie mogą być wykorzystane na:
 - 1) remonty budynków, z wyjątkiem obiektów kultury, kultury fizycznej będących własnością Gminy,
 - 2) wytworzenie lub zakup wyposażenia, którego koszty wytworzenia lub jednostkowe koszty nabycia przekraczają kwotę 3 500,00 zł,
 - 3) zakupy gruntów,
 - 4) działalność gospodarczą,
 - 5) składki na organizacje i związki oraz uzyskanie licencji klubowych i zawodniczych,
 - 6) działalność partii politycznych,
 - 7) działalność organizacji, pracodawców, samorządów zawodowych,
 - 8) działalność fundacji, których jedynym fundatorem jest Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego lub które utworzone są przez partie polityczne.
9. Organizacja pozarządowa realizująca zadania publiczne zobowiązana jest do zamieszczania informacji o współfinansowaniu ze środków Gminy podejmowanych działań we wszystkich materiałach promocyjnych.

Rozdział 8

Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisja Konkursowa powołana zarządzeniem Prezydenta opiniuje oferty składane w ramach ogłoszonego otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych wynikających z Programu.
2. W skład Komisji Konkursowej wchodzi:
 - 1) osoby wskazane przez Prezydenta,
 - 2) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe w drodze ogłoszonego przez Prezydenta naboru kandydatów na członków komisji konkursowej w otwartych konkursach ofert na realizację zadań na rok 2017 i zaopiniowane przez Radę Pożytku.
3. W ocenie oferty złożonej w konkursie, nie może brać udziału osoba, której powiązania ze składającym ją podmiotem mogą budzić zastrzeżenia co do jej bezstronności.
4. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.
5. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.
6. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
7. Komisja opiniuje złożone oferty wskazując te, które w sposób możliwie pełny spełniają warunki zawarte w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert. Komisja może zaproponować wysokość kwot na realizację zadań przez poszczególnych oferentów, uwzględniając wielkość środków przeznaczonych w Programie.
8. Formalna i merytoryczna ocena złożonych ofert odbywa się na podstawie karty oceny, której wzór określa Prezydent.
9. Komisja konkursowa przeprowadza analizę i ocenę złożonych ofert.
10. Z pracy Komisji sporządza się protokół, który przewodniczący Komisji przedstawia Prezydentowi.
11. Opinia Komisji nie jest wiążąca dla Prezydenta, który dokonuje ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwot przyznanych dotacji w drodze zarządzenia.
12. Za uczestnictwo w pracach Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.
13. Szczegółowy tryb przeprowadzenia konkursu i kryteria oceny ofert zostaną określone odrębnym zarządzeniem Prezydenta.

Rozdział 9

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

W roku 2017 na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem przeznaczona jest kwota w wysokości 2 195 224 zł (słownie: dwa miliony sto dziewięćdziesiąt pięć tysięcy dwieście dwadzieścia cztery złote). Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy.

Rozdział 10

Sposób oceny realizacji programu

1. Prezydent może dokonywać kontroli i oceny realizacji zadań wspieranych lub powierzanych organizacjom pozarządowym na zasadach określonych w art. 17 ustawy.
2. Prezydent przedkłada Radzie Miejskiej w Mielcu sprawozdanie z realizacji Programu w terminie określonym w ustawie i przekazuje Radzie Pożytku.
3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2 zawierać będzie informacje na temat efektywności realizacji programu opartej w szczególności o analizę następujących wskaźników:
 - 1) liczba organizacji pozarządowych, z którymi zawarto umowy na realizację zadania publicznego,
 - 2) liczba umów zawartych na realizację zadań publicznych,
 - 3) liczba zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym,
 - 4) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań z wyszczególnieniem kwot na obszary tematyczne,
 - 5) liczba zadań publicznych udzielonych w trybie art. 19a ustawy,
 - 6) liczba aktów prawa miejscowego, które zostały poddane konsultacjom,
 - 7) liczba organizacji pozarządowych, które co najmniej raz uczestniczyły w konsultacjach,
 - 8) liczba posiedzeń Rady Pożytku,
 - 9) liczba patronatów udzielonych przez władze Miasta nad inicjatywami i projektami organizacji pozarządowych,
 - 10) liczba szkoleń zorganizowanych w celu wzmocnienia kompetencji organizacji pozarządowych,
 - 11) liczba zawartych umów partnerskich z organizacjami na realizację zadań publicznych.

Rozdział 11

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Koordynatorem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia Urzędu.
2. Powstanie programu zostało poprzedzone następującymi działaniami:
 - 1) W celu uzyskania uwag i propozycji od organizacji pozarządowych, projekt programu został zamieszczony na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce KONSULTACJE SPOŁECZNE oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu;
 - 2) Projekt programu został wysłany na adresy e-mailowe organizacji pozarządowych z rejestru Gminy wraz z zaproszeniem na spotkanie konsultacyjne;
 - 3) Po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi projekt programu został przedstawiony do konsultacji Radzie Pożytku, która na posiedzeniu w dniu 26 września 2016 r. podjęła uchwałę opiniującą pozytywnie projekt programu.

- 4) Wyniki konsultacji zostały opublikowane w BIP oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Mielcu.
3. Konsultacje przeprowadzono na zasadach określonych w Uchwale Nr III/10/10 Rady Miejskiej w Mielcu z dnia 21 grudnia 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultacji z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego dotyczących działalności statutowej tych organizacji.